

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-902-6091У-2-2368

Осуществление отдельных государственных полномочий Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства в части предоставления субсидий КФХ и ИП возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства (молоко коров, коз)

Основная информация

1. Шифр отбора

25-902-6091У-2-2368

2. Полное наименование отбора

Осуществление отдельных государственных полномочий Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства в части предоставления субсидий КФХ и ИП возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства (молоко коров, коз)

3. Краткое наименование отбора

Отбор для КФХ и ИП на производство реализуемой продукции животноводства (молоко коров, коз)

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидия для КФХ и ИП на возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства (молоко коров, коз)

6. Полное описание отбора

Осуществление отдельных государственных полномочий Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства в части предоставления субсидий КФХ и ИП возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства (молоко коров, коз)

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУРГАНИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 352430, КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ, Г. КУРГАНИНСК, УЛ. ЛЕНИНА, Д.27

Адрес электронной почты: kurg.torg@mail.ru

Контактный телефон: Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности МО Курганинский район 8 861 472 2332

8. Регулирующий документ

[Постановление МО Курганинский район 19.06.2025 № 541](#)

Порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства

9. Срок приема заявок

24.11.2025 08:00 - 04.12.2025 23:59 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

24.11.2025 - 24.12.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 24.12.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 7 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

14. Необходимо привлечение финансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

| № | Наименование результата | Единица измерения по ОКЕИ | | Срок достижения |
|---|--|---------------------------|-----|-----------------|
| | | Наименование | Код | |
| 1 | Реализовано молока коров и (или) коз собственного производства, кг | Килограмм | 166 | 31.12.2025 |
| | Показатели: | | | |
| | Реализовано молока коров и (или) коз собственного производства, кг | Килограмм | 166 | 31.12.2025 |

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

| Год предоставления средств | Сумма, ₺ |
|----------------------------|------------|
| 2025 | 243 400,00 |

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

400 000,00 ₺

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявки формируются заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих электронных форм веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет" и представления в ГИИС "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

Заявитель в период срока подачи заявок, определенного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, может подать одновременно не более одной заявки.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

В случае отклонения или отзыва заявки заявитель имеет право направить заявку повторно (но не более одной заявки одновременно). В случае предоставления двух и более заявок одним заявителем в рамках одного отбора, к рассмотрению для участия в отборе принимается заявка, поступившая в уполномоченный орган и зарегистрированная первой в ГИИС "Электронный бюджет"

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 11.12.2025 16:30

Порядок возврата заявок заявителем на доработку:

- 1) направление заявки на доработку возможно не позднее 10 рабочих дней до окончания срока рассмотрения заявки;

- 2) основаниями для возврата заявки на доработку являются технические неточности, несоответствия, допущенные при заполнении заявки;
- 3) заявитель должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня со дня возврата его заявки на доработку;
- 4) решения уполномоченного органа о возврате заявок на доработку принимаются в равной мере ко всем заявителям, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а так же доводятся до заявителей с использованием ГИИС "Электронный бюджет" в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а так же положений заявки, нуждающихся в доработке.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий и при отсутствии оснований для отклонения заявки. Решения о соответствии заявки и участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, принимаются уполномоченным органом единовременно на даты получения результатов проверки представленных заявителем информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам автоматической проверки заявителя на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 5-10, 16 и 17 пункта 2.1 Порядка в ГИИС "электронный бюджет" по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки); проверка факта проставления участником отбора получателей субсидий в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в подпунктах 6 и 7 пункта 2.1 Порядка, посредством заполнения соответствующих электронных веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет", в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки указанных требований в ГИИС "Электронный бюджет"; проверки полученных в результате запроса уполномоченного органа в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия с официального сайта ФНС России, сервиса "Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства" или в письменном виде сведений, подтверждающих соответствие заявителя требованиям, указанным в подпунктах 16 и 17 (в случае отсутствия технической возможностью осуществления автоматической проверки указанных требований в ГИИС "Электронный бюджет"), а также в подпункте 18 пункта 2.1 Порядка; проверки факта проставления участником отбора получателей субсидий в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в подпунктах 2-4, 12-15, 20 пункта 2.1 настоящего Порядка, посредством заполнения соответствующих электронных форм веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет"; проверки представленных участником отбора получателей субсидии информации и документов, подтверждающих его соответствие требованиям, указанным в подпунктах 1, 11, 21, 22, 23 пункта 2.1 настоящего Порядка, на предмет достоверности информации и документов; рассмотрения заявки на предмет полноты представляемых документов и информации, указанной в подпункте 19 2.1 настоящего Порядка.

5. Порядок отклонения заявок

- 1) заявка на стадии рассмотрения отклоняется при наличии оснований для отклонения заявки;
- 2) основаниями для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения являются:
 - несоответствие заявителя требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела;
 - непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных подпунктами 2.2.6 и 2.2.7 пункта 2.2 и подпункта 2.4.1 пункта 2.4 настоящего Порядка;
 - несоответствие представленных заявителем заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных подпунктами 2.2.6 и 2.2.7 пункта 2.2 и подпункта 2.4.1 пункта 2.4 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в составе заявки; недостаточность средств, предусмотренных на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год; непредставление информации по запросу.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Непредоставление информации по запросу

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Уполномоченный орган направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателям субсидий в течение 3-х рабочих дней с момента получения запроса, но не позднее 1-го рабочего дня завершения подачи заявок, путем формирования в ГИИС "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения.

Представление уполномоченным органом разъяснение положений объявления о проведении отбора получателям субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируется в ГИИС "Электронный бюджет" в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем заявителям.

8. Документация по отбору

1. Сведения о выручке (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июля 2003 года № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве"

Сведения о выручке предоставляют на 1 января текущего года индивидуальные предприниматели, за исключением зарегистрированных в текущем финансовом году и крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июля 2003 года № 74 -ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве"

2. Справка-расчет суммы субсидии на возмещение части затрат, понесенных на производство молока

Справка-расчет заполняется на основании документов, подтверждающих реализацию продукции животноводства

3. Информация об объеме производства коровьего и (или) козьего молока согласно приложению 3 к Порядку

Заполняется заявителем об объемах производства молока

4. Информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложения 2 к Порядку

Информация о поголовье сельскохозяйственных животных заполняется заявителем на дату подачи заявки

5. Справка о ветеринарно -санитарном благополучии производителей молока

Справка о ветеринарно -санитарном благополучии производителей молока представляется заявителю государственным бюджетным учреждением Краснодарского края "Управление ветеринарии Курганинского района", действительна в течение 30 дней после ее формирования

6. Сводный реестр документов, подтверждающих часть фактически понесенных затрат на собственное производство продукции животноводства и содержания коров

Заполняется заявителем по форме, согласно приложению 18 к Порядку с приложением электронных копий документов, подтверждающих часть фактически понесенных затрат

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

1. Справка-расчет причитающихся сумм субсидии по форме согласно приложению 6 к Порядку
2. Справка о ветеринарно- санитарном благополучии производителей молока (представляется заявителю государственным бюджетным учреждением Краснодарского края "Управление ветеринарии Курганинского района" по форме, согласно приложению 14 к Порядку, действительна в течении 30 дней после ее формирования)
3. Информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложения 2 к Порядку
4. Документы, подтверждающие реализацию продукции животноводства (приемные квитанции и (или) товарные накладные и др.)
5. Информация об объеме производства коровьего и (или) козьего молока согласно приложению 3 к Порядку
6. Сводный реестр документов, подтверждающих часть фактически понесенных затрат на собственное производство продукции животноводства и содержания коров, сводный реестр документов по форме, согласно приложению 18 к Порядку, с приложением электронных копий документов, подтверждающих часть фактически понесенных затрат
7. Сведения о выручке предоставляют на 1 января текущего года индивидуальные предприниматели, за исключением зарегистрированных в текущем финансовом году и крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74 -ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве"

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством

финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

- Участником отбора (получателем субсидии) достигнуто значение результата предоставления субсидии на дату подачи заявки на участие в отборе
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участником отбора (получателем субсидии) представлено согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора (получателе субсидии), о подаваемых им документах, иной информации, связанной с получением субсидии
- Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна
- Участники отбора не должны получать средства из бюджета Краснодарского края, местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края и муниципального образования Курганинский район на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка
- Осуществляет производственную деятельность на территории муниципального образования Курганинский район на даты подачи заявки и заключения Соглашения
- Участник отбора отвечающий установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия, должен быть включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения
- Участники отбора (кроме крестьянских(фермерских)хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском(фермерском) хозяйстве» должны являться сельскохозяйственными товаропроизводителями (признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства») на 1 января текущего года и на дату заключения Соглашения; индивидуальные предприниматели,зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность менее одного года должны иметь соответствующий вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) – Раздел А «Продукция сельского, лесного и рыбного хозяйства».
- Участник отбора должен реализовывать продукцию животноводства, предъявленную к субсидированию, юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края
- Участники отбора не должны иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края, местный бюджет, из которого планируется предоставлению субсидии, иных субсидий и бюджетных инвестиций, на даты подачи заявки и заключения Соглашения
- Участники отбора должны иметь поголовье коров на первое января текущего года и сохранение его численности в хозяйстве на даты подачи заявки и заключения Соглашения о предоставлении субсидии за исключением заявителей, осуществляющих данный вид деятельности менее одного года и заявителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы
- Имеет государственную регистрацию на территории Краснодарского края на даты подачи заявки и заключения Соглашения
- Не должны иметь задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящихся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подана заявка и на дату заключения Соглашения
- Участник отбора(получатель субсидии) должен быть зарегистрированным в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии «Меркурий» по состоянию на даты подачи заявки и

заклучения Соглашения

Дополнительная информация

нет добавленных данных